



# COMUNE DI ROCCALUMERA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Cap. 98027

Cod.Fisc. e Part.IVA 00145100830

Tel. 0942/744950 – Fax 0942/745104

AREA 1

N. 210 DEL 14.09.2020

**DETERMINAZIONE N. 491 DEL 15/09/2020**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2020 E SCHEMA DI DOMANDA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**VISTI:**

- L'art. 7, comma 4, lett. c), CCNL 21/05/2018 che attribuisce alla contrattazione collettiva integrativa di stabilire i criteri per la definizione delle procedure inerenti l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni; - l'art. 16 del ccnl del 21.5.2018;

PRESO ATTO che in data 14.6.2019 è stato sottoscritto il ccnl decentrato integrativo del Comune di Roccalumera, parte normativa 2016-2018 e parte economica 2019;

RICHIAMATO L'ART. 21 del suddetto contratto integrativo avente ad oggetto i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche (art. 7, comma 4, lett. c), CCNL 21/05/2018)

VISTO il contratto decentrato integrativo parte economica anno 2020 che prevede anche per il 2020 l'attivazione dell'istituto delle PEO;

Dato atto che, nel rispetto del limite del 50%, sono attivate le seguenti progressioni;

CAT. A	n. 1 passaggi	A2-A3
CAT. B	n. 1 passaggi	B2-B3
CAT. C	n. 1 passaggi	C1-C2
CAT. C	n. 3 passaggi	C2-C3
CAT. D	n. 1 passaggi	D2-D3
CAT. D	n. 1 passaggi	D5-D6

**DETERMINA**

Per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento , che si intendono qui di seguito integralmente riportati :

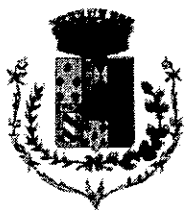
- a) Di indire, ai sensi dell'art. 21 del CCDI, la procedura di selezione di PEO. per il numero di posti di seguito indicato:

CAT. A	n. 1 passaggi	A2-A3
CAT. B	n. 1 passaggi	B2-B3
CAT. C	n. 1 passaggi	C1-C2
CAT. C	n. 3 passaggi	C2-C3
CAT. D	n. 1 passaggi	D2-D3
CAT. D	n. 1 passaggi	D5-D6

- b) Dare atto che l'avviso di selezione con annesso schema di domanda, sarà pubblicato, integralmente, all'Albo pretorio nonché sul sito istituzionale dell'ente [www.comune.roccalumera.me.it](http://www.comune.roccalumera.me.it) sezione bandi/concorsi.
- c) Approvare il relativo avviso di selezione con annesso schema di domanda, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Francesco Scattareggia  
*Francesco Scattareggia*



# COMUNE DI ROCCALUMERA

## PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98027

Cod. Fisc. e Part. Iva: 00145100830

Tel. 0942/744950 - Fax 0942/745104

### **AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2020**

#### **II SEGRETARIO COMUNALE**

#### **VISTI:**

- L'art. 7, comma 4, lett. c), CCNL 21/05/2018 che attribuisce alla contrattazione collettiva integrativa di stabilire i criteri per la definizione delle procedure inerenti l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;
- l'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 16 del ccnl del 21.5.2018;

PRESO ATTO che in data 1.8.2020 è stato sottoscritto il ccnl decentrato integrativo del Comune di Roccalumera parte economica 2020

RICHIAMATO L'ART. 21 del suddetto contratto integrativo avente ad oggetto i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche (art. 7, comma 4, lett. c), CCNL 21/05/2018)

In esecuzione della determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente ad oggetto "APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2020 e SCHEMA DI DOMANDA"

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01.01.2020, destinate al personale dipendente in servizio nelle categorie A, B, C e D.

#### **1. Requisiti di ammissione e numero di posizioni messe a bando**

Alla procedura di selezione possono partecipare i dipendenti, inquadrati nelle categorie A, B, C e D in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere in servizio a tempo indeterminato/determinato nell'ente al 31 dicembre dell'anno immediatamente precedente a quello della selezione;
- 2) aver maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità minima di 24 mesi nella posizione economica inferiore;
- 3) aver conseguito nell'ultimo triennio una valutazione non inferiore al 70% del punteggio massimo attribuibile alla performance individuale.

Per ciascuna categoria sono previste le seguenti progressioni:

Cat. D: n. 1 passaggio D2-D3

Cat. D: n. 1 passaggio D5-D6

Cat. C: n. 1 passaggi da C1/C2  
Cat. C : 3 passaggi C2/C3  
Cat. B: n. 1 passaggio da B1/B2  
Cat. A: n. 1 passaggio da A2/A3 ;

## **2. Procedura di selezione**

La procedura selettiva dovrà svolgersi secondo quanto stabilito dall'art. 16 del contratto collettivo nazionale. Per quanto riguarda ai criteri di valutazione ed ai relativi punteggi si rimanda all'art. 21 del citato contratto integrativo.

## **3. Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo lo schema di domanda, allegato A al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale, debitamente sottoscritte, dovranno essere presentate al protocollo del Comune di Roccalumera entro le ore 12,00 del giorno \_\_\_\_\_

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'Autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

## **4. Contenuto della domanda**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, data e luogo di nascita.
- b) Categoria e posizione economica di appartenenza.
- c) Di essere in servizio a tempo indeterminato/determinato al 31/12/2019 nel Comune di Roccalumera.
- d) Di aver maturato alla data del 31/12/2019 almeno due anni di anzianità nel Comune di Roccalumera.
- e) Di aver maturato alla data del 31/12/2019 almeno due anni di servizio nella categoria e posizione economica di appartenenza.
- f) Di aver conseguito, nell'ultimo triennio una valutazione non inferiore al 70% del punteggio massimo attribuibile.
- g) Titoli posseduti e arricchimento professionale (titoli di studio, abilitazioni, corsi, ecc.).
- h) La propria posizione rispetto ai procedimenti disciplinari.

Il candidato potrà altresì allegare il proprio curriculum indicante l'esperienza acquisita come dipendente dell'Ente.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

Sarà cura dell'amministrazione acquisire direttamente le schede individuali relative alla valutazione riferita alle prestazioni degli anni 2017, 2018 e 2019. In assenza si utilizzano le valutazioni effettuate esistenti.

## **5. Svolgimento delle selezioni**

L'attribuzione della progressione economica orizzontale avverrà secondo quanto disposto dall'art. 21 del contratto integrativo.

## **6. Graduatorie ed inquadramento**

Le graduatorie, distinte per categoria, formulate sulla base delle schede di valutazione redatte dal segretario generale ed approvate con determinazione dello stesso, esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non potranno essere utilizzate per l'attribuzione di nuove posizioni economiche successive. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente. L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore ha effetto dal 01/01/2020

## **7. Modalità delle comunicazioni**

Ogni comunicazione inerente la selezione in argomento sarà comunicata per iscritto agli interessati.

## **8. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili o particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Roccalumera in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Roccalumera anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roccalumera con sede in Piazza M.F. Maria di Francia; Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Affari generali dott.ssa Chiaravalle Fava Giuseppa

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Le graduatorie approvate in esito alla selezione verranno diffuse mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Roccalumera nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (Responsabile Protezione Dati – RPD) al seguente indirizzo e-mail e n° di telefono: Formanagement s.r.l. Dott.Santo Fabiano, Info@formanagement.it.

oppure al Comune di Roccalumera, in qualità di Titolare, Piazza M.F. Maria di Francia; Risorse Umane - al seguente indirizzo e-mail: aff.general@comune.roccalumera.me.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

## **9. Norma finale**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel Contratto collettivo integrativo 2019/2021 e nel CCNL Funzioni Locali 2016/2018.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Roccalumera.

ROCCALUMERA,

IL SEGRETARIO COMUNALE

**Allegato "A"****All'Avviso di selezione approvato con determinazione n.****AL COMUNE DI Roccalumera****Il/la sottoscritto/a:**

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
COMUNE DI NASCITA	C.A.P.	CODICE FISCALE
COMUNE DI RESIDENZA	C.A.P.	PROVINCIA
VIA E NUMERO CIVICO	INDIRIZZO E-MAIL	TELEFONO

(In caso di domicilio diverso dalla residenza) domiciliato a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
(c.a.p.)

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione per l'attribuzione della seguente progressione orizzontale di cui all'avviso approvato con determinazione n. 692/2019 e n. 699/2019 (BARRARE LA PROCEDURA ALLA QUALE SI È INTERESSATI)

Cat. D: n. 1 passaggio D2-D3

Cat. D: n. 1 passaggio D5-D6

Cat. C: n. 1 passaggi da C1/C2

Cat. C : 3 passaggi C2/C3

Cat. B: n. 1 passaggio da B1/B2

Cat. A: n. 1 passaggio da A2/A3 ;

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445,

**DICHIARA**

1. Che I propri dati anagrafici sono quelli sopra indicati;
2. Di essere in servizio a tempo indeterminato/determinato al 31/12/2018 nel Comune di Roccalumera
3. Di essere inquadrato nelle seguenti categoria giuridica e posizione economica:  
CATEGORIA GIURIDICA \_\_\_\_\_;  
POSIZIONE ECONOMICA \_\_\_\_\_;
4. Di aver maturato al 31.12.2019 almeno due anni di anzianità presso il Comune di Roccalumera;
5. Di aver maturato alla data del 31.12.2019 almeno due anni di anzianità nella categoria giuridica e posizione economica sopra indicate;
6. Di aver conseguito, nell'ultimo triennio una valutazione non inferiore al 70% del punteggio massimo attribuibile.
7. Di possedere i seguenti titoli (titoli di studio, abilitazione corsi ecc.):

---

---

8. (barrare la casella interessata)

☐ Di NON aver riportato provvedimenti disciplinari;

☐ Di aver riportato il/i seguente/i provvedimento/i disciplinari (specificare data e tipologia):

9. di autorizzare il Comune di Roccalumera al trattamento ed utilizzo dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

10. di autorizzare il Comune di Roccalumera a rendere pubblico l'esito della selezione mediante pubblicazione sul sito dell'ente

Spazio per eventuali annotazioni: \*\*\*\*\*

**DICHIARA inoltre:**

- di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione;

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione dei propri recapiti, sollevando codesto ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

**ALLEGATO** alla presente domanda: (facoltativo)

• Curriculum Vitae;

Letto, confermato e sottoscritto

Data, \_\_\_\_\_

Firma

*non autenticata ai sensi dell'art. 3, c. 3, L. 127/1997*

(per esteso e in modo leggibile)

\*\*\*\*\*Si fa presente che è possibile indicare nelle annotazioni l'autorizzazione ad utilizzare tutta la documentazione relativa a titoli, corsi e altro già in possesso dell'ufficio personale senza necessità di allegare nuovamente.

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del D. Lgs. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni.

Roccalumera, 15 SET. 2020

IL RAGIONIERE



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI  
Dott.ssa Rossella Rigano