

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | TOMASELLO GIUSEPPE |
| Indirizzo | VIA GALLIANO 18 NIZZA DI SICILIA - MESSINA |
| Telefono | 340-5452713 / |
| Fax | 090- 6406144 |
| E-mail | <u>gtomconsulting@gmail.com</u>, <u>g.tomasello@consulentidellavoropec.it</u> |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 25 GENNAIO 1982 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Da Dicembre 2014 | Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Messina |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Ordine dei Consulenti del Lavoro di Messina Componente collegio dei revisori Revisione Ente |
| <ul style="list-style-type: none">• Da gennaio 2012 | Formatore e Executive Coach in eventi e conferenze Nazionali |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | Formatore e Docente in convegni, seminari e corsi di management per professionisti ed imprese. Esperto di Leadership, Comunicazione, Marketing e Strategie per la crescita del Business all'interno delle organizzazioni aziendali e professionali. Formatore e Business Coach Management, Marketing e Comunicazione. |
| <ul style="list-style-type: none">• Da Gennaio 2013 | Co- Founder e CEO LGTraining Srl |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | LGTraining Srl – Società di Formazione Manageriale per Professionisti ed Imprenditori Amministratore Unico Direzione Aziendale e Formazione Manager, Alti dirigenti e Professionisti |

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Da gennaio 2014 • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Componente Nucleo di Valutazione Comune di Castoreale (ME)</p> <p>Comune di Castoreale Componente Nucleo di Valutazione Valutazione Personale, Piano Performance, Trasparenza e Anticorruzione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Da Gennaio 2012 • Tipo di azienda o settore | <p>Consulente Direzionale e Executive Coach</p> <p>Svolge la professione di Consulente Direzionale e Executive Coach fornendo servizi di consulenza manageriale e di direzione aziendale ad enti pubblici, aziende e professionisti mirata all'ottimizzazione dei processi organizzativi e l'incremento delle performance e dei risultati.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Da Novembre 2011 • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Membro del Collegio dei Revisori dell'Ente Parco Fluviale dell'Alcantara</p> <p>Ente Parco Regionale Componente collegio dei revisori Revisione Ente</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Da Giugno 2011 • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Svolge attività di Consulenza Aziendale e Finanziaria</p> <p>Consulenza in Ambito Finanziario e Management Libero Professionista Consulenza creditizia, finanziaria e Consulenza Aziendale in particolare relativamente alle Fonti di Finanziamento Aziendale: mutui, rapporti con le Banche, Consorzi Fidi, Bandi Regionali, Nazionali ; Gestione e Creazione di Progetti per i bandi della Comunità Europea sia a gestione diretta che indiretta.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Da Maggio 2011 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>è Mediatore e Conciliatore Professionista ADR Center S.p.A (Via del Babuino 114 – Roma)</p> <p>Risoluzione Alternativa delle Controversie Mediazione Mediatore Professionista Conciliazione delle Controversie Civili e Commerciali</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Anno 2011 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>Consulente del CIAPI Priolo Gargallo (SR) CIAPI - Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato - Ex ss 114 - 96010 Priolo Gargallo (SR) Centro di Addestramento Professionale – Ente Pubblico Consulente Consulenza in materia di Gare di Appalto e Contrattualistica Aziendale</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Da Aprile 2010 • Nome e indirizzo del datore di | <p>Presidente del Collegio dei Revisori Contabili presso l'Istituto di Istruzione Superiore di Furci Siculo Istituto di Istruzione Superiore di Furci Siculo</p> |

| | |
|---|---|
| <div> <div>lavoro</div> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>Istituzione Scolastica</div> <div>Revisore dei Conti</div> <div>Revisione Contabilità dell'Istituzione Scolastica</div> </div> |
| <div> <div>• Da Febbraio 2010</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>è membro del Comitato Esperti gruppo Lavoro Economia e Fiscalità della Fondazione Studi del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro</div> <div>FONDAZIONE STUDI DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO – (Via Cristoforo Colombo, 456, 00145 Roma)</div> <div>Struttura Nazionale di ricerca, studio, approfondimento e consulenza in materie giuslavoriste e fiscali.</div> <div>Esperto</div> <div>Pareri in ambito Fiscale – Societario – Aziendale; Predisposizioni di articoli ed elaborati per riviste specializzate, siti web e quotidiani locali, Italia Oggi, Il Sole 24 Ore.</div> </div> |
| <div> <div>• Da 01/2010 – 05/2012</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>È stato membro del Nucleo di Valutazione del personale del Comune di Savoca (ME).</div> <div>Comune di Savoca (ME)</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Esperto</div> <div>Pareri in ambito di gestione del Personale e Valutazione.</div> </div> |
| <div> <div>• Da Ottobre 2009</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>è componente del Centro Studi dell'albo Provinciale di Messina dei Consulenti del Lavoro;</div> <div>Albo Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Messina – (Via Sicilia, 14 Messina)</div> <div>Ricerche e Studi in Ambito Fiscale e della Legislazione del Lavoro</div> <div>Esperto</div> <div>Pareri – Relazioni Scientifiche – Seminari - Lezioni ed eventi formativi per i Consulenti del Lavoro e per i Praticanti</div> </div> |
| <div> <div>• Da Ottobre 2009 a Dicembre 2015</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>Ha assunto l'incarico di Revisore dei Conti presso il Comune di Fondachelli Fantina.</div> <div>Comune di Fondachelli- Fantina (Via Colonnello Mastroeni Fondachelli Fantina)</div> <div>Ente Pubblico</div> <div>Revisore dei Conti</div> <div>Revisione della Contabilità dell'Ente e Pareri sulla conformità degli atti alla legislazione vigente</div> </div> |
| <div> <div>• Da Maggio 2009- Aprile 2015</div> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità </div> | <div> <div>è componente del Collegio Sindacale del Confidi Sicilia</div> <div>Confidi Sicilia Consorzio di Garanzia Fidi per le piccole e medie imprese A.r.l (Via Camiciotti , Messina)</div> <div>Consorzio Fidi</div> <div>Sindaco Effettivo</div> <div>Mansioni di Collegio Sindacale</div> </div> |
| <div> <div>• Da Aprile 2009</div> </div> | <div> <div>è REVISORE DEI CONTI iscritto al registro dei Revisori Contabili presso il ministero di Grazia e Giustizia</div> </div> |
| <div> <div>• Dall' Ottobre 2008</div> </div> | <div> <div>Dal 2008 svolge la Professione di DOTTORE COMMERCIALISTA, con Studio in Messina, Via Cesare Battisti 229.</div> </div> |

- **Dal 20/05/2005 al 21/05/2008** Ha svolto attività di tirocinio obbligatorio ai fini dell'ammissione agli esami di abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile presso uno Studio Associato in Messina
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio La Torre & Associati (Via C.Battisti 229, Messina)
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale di Consulenza Fiscale, Contabile, Societaria e del Lavoro
- Tipo di impiego Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità – Bilancio – Dichiarazione dei Redditi – Pratiche Camerali, ecc

- **Dal 2005 al 2007** Ha ricoperto l'incarico di Responsabile del Personale dell' Associazione Quoad Valitudinem, Centro di riabilitazione accreditato con la ASL N°5 di Messina
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Quoad Valitudinem S.S. 114 Km 4300 Messina
- Tipo di azienda o settore Medicina Riabilitativa
- Tipo di impiego Responsabile del Personale
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del Personale

- **Dal Giugno 2005** Svolge la professione di **CONSULENTE DEL LAVORO** con Studio Professionale in Messina via Cesare Battisti 229

- **Dal 2001 al 2003** Ha svolto attività di praticantato obbligatorio ai fini dell'ammissione agli esami di abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro, presso uno Studio Professionale in Messina

- **Libri e Pubblicazioni** **La Gestione Efficace dello Studio Professionale – Come organizzare e gestire uno studio di Successo- Convergenze Editore Milano 2014**
- Settore Management e organizzazione degli studi professionali

- **Libri e Pubblicazioni** **Studio Professionale 3.0 – Le 7 regole d'oro per un professionista di successo. LGTraining 2015.**
- Settore Management e organizzazione degli studi professionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2013

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

HRD ACADEMY
HRD TRAINING GROUP

Leadership, Sviluppo personale e professionale, Coaching, Team Bulding, Gestione del Tempo
Gestione dello Stress, Comunicazione, ecc.
- 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso in Gestione del Tempo nell'attività professionale
Mac Milano

Gestione del Tempo nello Studio Professionale, la delega, la Gestione dei Collaboratori
- 2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminari Frizzera de Il SOLE 24 ORE
IL SOLE 24 ORE

Politiche Fiscali e Tributarie – Diritto Societario – Contabilità - Bilancio.
- 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master in Europrogettazione
Eurogiovani

Tecniche e Metodi di progettazione relativa ai i Bandi diretti della Comunità Europea.
- 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master in Mediazione e Conciliazione
ADR Center SPA

Mediazione e Conciliazione nelle controversie civili e commerciali
- 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminari Frizzera de Il SOLE 24 ORE
IL SOLE 24 ORE

Politiche Fiscali e Tributarie – Diritto Societario – Contabilità - Bilancio
- 2008

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Master Tributario
TAX CONSULTING FIRM

Diritto Tributario

- 2001 – 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Economia e Commercio
Università degli Studi di Messina

Economia – Diritto Privato – Diritto Pubblico – Diritto del lavoro – Diritto tributario – Ragioneria
Economia Aziendale – Economia politica – Scienze delle Finanze – Organizzazione Aziendale
Laurea Quadriennale
106/110

- 1995 - 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di Perito Agrario
ITAS P.Cuppari Messina

Materie Agrarie - Estimo ed Economia – Economia Agraria – Chimica – Fitopatologia – Aziende
Agrarie – Inglese- Matematica – ecc.
Perito Agrario
100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

[Indicare la lingua]

BUONA

BUONA

BUONA

NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE DI CONSULENTE HO AFFINATO CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE E SPECIFICHE COMPETENZE TECNICHE IN DETERMINATI SETTORI; QUOTIDIANAMENTE INTRATTEGO RAPPORTI CON CLIENTI, FORNITORI, DIPENDENTI, COLLABORATORI, COLLEGGHI E ALTRE FIGURE PROFESSIONALI COMPLEMENTARI ALLA MIA PROFESSIONE.

PREFERISCO LAVORARE IN TEAM, ORGANIZZARE, GESTIRE, CONTROLLARE E COORDINARE IL LAVORO DEI COLLABORATORI, ATTENZIONANDO ASPETTI QUALI LA PRODUTTIVITÀ, L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E LA GESTIONE DEL TEMPO.

COMPUTER - OFFICE 2007 E ANALOGHI; SOFTWARE DI CONTABILITÀ, AMMINISTRAZIONE, CONSULENZA, GESTIONE DEI FLUSSI TELEMATICI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI (AGENZIA DELLE ENTRATE - AGENZIA DELLE DOGANE- INPS- INAIL- CCIAA, ECC..

Patente A - B - Motorizzazione.

LE DICHIARAZIONI CONTENUTE IN QUESTO CURRICULUM SONO RESE AI SENSI DELLA D.P.R. 445/2000

MESSINA LI 27/12/2016

GIUSEPPE TOMASELLO